



Nr. 46/08.03.2017

REGULAMENT INTERN

privind alocarea de fonduri pentru mobilități
în vederea participării la evenimente științifice internaționale

1. Sunt considerate „evenimente științifice”, în sensul prezentului Regulament, conferințele, colocviile, simpozioanele, atelierile internaționale cu impact semnificativ pentru domeniul de studiu respectiv, prin care se realizează diseminarea rezultatelor unei cercetări științifice individuale sau de grup. Sunt considerate prioritare participările la evenimente internaționale de prestigiu, în calitate de key-note speaker.

2. Finanțarea participării la evenimente științifice se poate face din următoarele surse:

2.1. exclusiv din fondul de mobilități alocat Facultății de Litere;

2.2. exclusiv din surse externe (personal, din partea organizatorilor, din granturi / proiecte de cercetare, din sponsorizări)

2.3. cumulativ din fondul de mobilități (dacă nu a fost epuizat), din surse externe (dacă este cazul) și din venituri Facultate și venituri UB (vezi 2.2. Finanțarea complementară)

2.1. Fondul de mobilități alocat Facultății de Litere

2.1.1. Pentru participarea la evenimente științifice, UB pune la dispoziția Facultății de Litere, anual, din venituri proprii, un „fond de mobilități”, în raport cu numărul de cadre didactice și de cercetători din facultate.

2.1.2. Fondul de mobilități alocat Facultății de Litere este pus la dispoziția titularilor cu baza în Facultatea de Litere din toate departamentele/centrele de cercetare ale facultății în limita sumei de 700 de euro și pentru o singură participare pe parcursul unui an universitar.

2.1.2.1. Cadrele didactice titulare care nu au baza în Facultatea de Litere, precum și cadrele didactice angajate pe durată limitată și fără alt contract de muncă în afara Universității din București pot primi o singură finanțare pe an în valoare de cel mult jumătate din suma maximă acordată titularilor cu baza în Facultatea de Litere.

2.1.3. Cadrele didactice și cercetătorii care intenționează să participe la evenimente științifice finanțabile din fondul de mobilități al facultății vor depune la decanat, spre aprobare din partea decanului, o cerere-tip, avizată în prealabil de către șeful de departament/centru de cercetare. Cererea va fi depusă cu cel puțin 30 de zile înainte de data prevăzută pentru deplasare și va fi însoțită de o copie a scrisorii de acceptare, precum și de o declarație care să ateste că prin participarea la activitatea științifică respectivă nu se perturbă procesul didactic. Invitația trebuie să fie nominală, cu antetul universității, facultății sau instituției din partea căreia este adresată.

2.1.4. La nivelul facultății, avizele din partea șefului de departament/centru de cercetare și din partea decanului sunt cumulative.

2.1.5. Mobilitățile aprobate, beneficiarii acestora și sumele alocate vor fi făcute publice prin postarea lor pe site-ul Facultății de Litere.



2.1.6. Cadrele didactice și cercetătorii beneficiari ai finanțării din fondul de mobilități vor întocmi, la întoarcere, un raport al rezultatelor participării la evenimentul științific pentru care au primit finanțare. Raportul de activitate va fi anexat la justificarea sau decontul sumelor trecute în cererea de deplasare în interes de serviciu. Evidența utilizării fondurilor este ținută de către Biroul Relații Externe al UB.

2.1.8. Sumele rămase neutilizate din fondul de mobilități alocat Facultății de Litere nu se reportează pe anul calendaristic următor.

2.2. Finanțarea complementară

2.2.1. În cazul în care suma necesară pentru mobilitate depășește 700 EUR sau în cazul epuizării fondului de mobilități repartizat Facultății de Litere solicitantii de fonduri suplimentare pot primi sumele respective din veniturile Facultății (50 %) și din venituri ale UB (50 %).

2.2.2. Sunt în măsură să facă asemenea solicitare următoarele două categorii de titulari:

a) cadrele didactice/cercetătorii cu vârsta de maximum 40 de ani, participanți la manifestări științifice de prestigiu (cu o justificare scrisă din partea șefului de departament);

b) cadrele didactice sau cercetători titulari la Facultatea de Litere, participanți la activități care aduc notorietate departamentului, facultății și universității (cu o justificare scrisă din partea decanului).

2.2.3. Finanțarea suplimentară din venituri UB a mobilităților dintr-o facultate nu poate depăși 25% din fondul de mobilități alocat inițial acesteia.

2.2.4. Cheltuielile neacoperite din surse externe pentru participarea cadrelor didactice / cercetătorilor din Facultatea de Litere la reuniuni organizatorice, în calitate de reprezentanți ai unor structuri universitare afiliate la diverse organisme academice sau profesionale sunt suportate în proporție de 50 % din venituri Facultate și de 50 % din venituri ale UB.

3. Solicitățile pentru ambele tipuri de finanțare înaintate Universității cu mai puțin de 10 zile lucrătoare înainte de începerea mobilității/activității respective nu vor fi luate în considerare. Excepție fac doar cazurile de forță majoră.

4. Înaintea și în timpul desfășurării evenimentului, cadrul didactic/cercetătorul se va asigura că afilierea instituțională la Universitatea din București/Facultatea de Litere este explicit precizată în programul evenimentului. În cazul în care, în urma participării la eveniment sau la activitatea științifică finanțată, unul sau mai multe texte științifice sunt publicate, e obligatorie, în egală măsură, precizarea afilierii instituționale.

DECAN,

Prof. univ. dr. Emil IONESCU

